

O b e c L i p t o v s k á O s a d a

VZN č. 3/2024

**O podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby
v Zariadení opatrovateľskej služby a Zariadení pre seniorov Liptovská Osada.**

Schválené uznesením OZ č. /2024
na zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa 2024

Vyvesené : 20.07.2024
Zvesené :

Vyhlásené :
Účinnosť :

Ing. Róbert Kuzma
starosta obce

Obec Liptovská Osada

Obec Liptovská Osada v zastúpení starostom obce Ing. Róbertom Kuzmom týmto potvrdzuje, že proti vyvesenému **VZN č. 3/2024 O podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby v Zariadení opatrovateľskej služby a Zariadení pre seniorov Liptovská Osada** neboli počas jeho vyvesenia na úradnej tabuli v zákonom stanovenej lehote vznesené zo strany občanov žiadne námietky ani pripomienky .

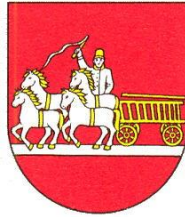
Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce:

- pred schválením v OZ **od**
- po schválení v OZ **od**

V Liptovskej Osade dňa

Ing. Róbert Kuzma
starosta obce

**Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2024
Obce Liptovská Osada**



**O podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby
v Zariadení opatrovateľskej služby a Zariadení pre seniorov Liptovská Osada.**

Obecné zastupiteľstvo v Liptovskej Osade na základe ustanovenia § 6 zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona 331/2017 Z.z, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie č./2024 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby v Zariadení opatrovateľskej služby a Zariadení pre seniorov Liptovská Osada.

**Prvá časť
Základné ustanovenia**

**Čl. I.
Účel a predmet úpravy**

Všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby v Zariadení opatrovateľskej služby a Zariadení pre seniorov Liptovská Osada (ďalej len ZOS a ZpS) upravuje:

- a) určenie sumy úhrady za sociálne služby poskytované v ZOS a ZpS
- b) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálne služby

**Čl. II.
Vymedzenie pojmov**

Na účely tohto VZN sa rozumie:

- a) prijímateľom sociálnej služby – fyzická osoba, ktorej sa poskytuje sociálna služba
- b) poskytovateľom sociálnej služby– Obec Liptovská Osada ZOS a ZpS Liptovská Osada

Druhá časť

**Čl. III.
Poskytované služby**

V ZOS a ZpS sa poskytujú:

- a) odborné činnosti – pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - ošetrovateľská starostlivosť
- b) obslužné činnosti – ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne
- c) ďalšie činnosti – nákup klientom, **vybavovanie administratívy**-pošta, lekár, lekárneň.

Tretia časť
Určenie sumy úhrady za sociálnu službu

- 1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto VZN.
- 2) Suma úhrady za sociálne služby musí obsahovať úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti.

Čl. IV
Výška úhrady za odborné činnosti

1) Odborné činnosti, podľa § 16 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, poskytované v ZOS a ZpS

a) pomoc pi odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

II. stupeň odkázanosti	-	6,20 €/ deň
III. stupeň odkázanosti	-	6,60 €/ deň
IV. stupeň odkázanosti	-	7,96 €/ deň
V. stupeň odkázanosti	-	8,83 €/ deň
VI. stupeň odkázanosti	-	9,33 €/ deň

Čl. V.
Výška úhrady za obslužné činnosti

1) Obslužné činnosti sú podľa § 17 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ubytovanie, stravovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

2) Výška úhrady za ubytovanie:

Izba č. 1	-	4,85 €/ deň
Izba č. 2	-	4,80 €/ deň
Izba č. 3	-	4,82 €/ deň
Izba č. 4	-	4,82 €/ deň
Izba č. 5	-	5,02 €/ deň
Izba č. 6	-	5,02 €/ deň
Izba č. 7	-	5,64 €/ deň
Izba č. 8	-	4,95 €/ deň
Izba č. 9	-	5,30 €/ deň
Izba č. 10	-	5,25 €/ deň
Izba č. 11	-	4,80 €/ deň
Izba č. 12	-	5,30 €/ deň

V tejto sadzbe sú zahrnuté výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva, spoločných priestorov, prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti a príslušenstva spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním.

3) Výška úhrady za spotrebu elektrickej energie za užívanie vlastného elektrospotrebiča na mesiac na prijímateľa sociálnej služby

a) mesačne za užívanie vlastného televízneho prijímača	3.- €
b) mesačne za užívanie vlastnej chladničky	5.- €
c) mesačne za užívanie rýchlo varnej kanvice	1.- €
d) mesačne za užívanie mikrovlnnej rúry	3.- €
e) mesačne za užívanie iných elektrospotrebičov	1.- €

4) Výška úhrady za stravovanie

1- Stravovanie pre účely tohto VZN je poskytované stravy v súlade so zásadami zdravej výživy, s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek.

2- Stravovanie v zariadení sociálnych služieb sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, ktorému sa poskytujú sociálne služby v ZOS a ZpS.

3- Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. Desiata s olovrantom sa môže zlučovať.

4- Na prilepšenie stravy počas vianočných, novoročných a veľkonočných sviatkov pri poskytovaní celoročnej starostlivosti sa výdavky na suroviny môžu zvýšiť.

5- Odhlásiť stravu je možné len na celý deň v prípade prerušenia poskytovania sociálnej služby a z iných vážnych dôvodov a to minimálne 2 dni vopred.

6- Na určenie stravej jednotky na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje starostlivosť v ZOS a ZpS sa pre účely určenia úhrady za stravovanie počíta:

a) pri racionálnej strave, šetriacej strave a neslanej diéte na		
raňajky	15%	1,80 €
desiata	5%	0,35 €
obed	50%	3,50 €
olovrant	5%	0,35 €
večera	25%	2,50 €

7- Suma úhrady za stravovanie je na prijímateľa sociálnej služby na deň **8,50 €**,

z toho réžia **3,50 €** raňajky 0,55€, desiata 0,25€, obed 1,60€, olovrant 0,25€, večera 0,85€

z toho suroviny **5 €** raňajky 0,80€ desiata 0,40€, obed 2,20€, olovrant 0,40€, večera 1,20€

8- Klient sa môže odhlásiť z večere maximálne však 15x v mesiaci vrátane celodenného odhlásenia/ čerpanie dovolenky/.

5) Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne je stanovená: **2 €** deň.

Čl. VI.

Výška úhrady za ďalšie činnosti

1) Výška úhrady za ďalšie činnosti sa stanovuje na deň na prijímateľa vo výške:

a) utváranie podmienok na úschovu cenných vecí	0 €
--	-----

b) prijímateľ sociálnej služby je povinný zaplatiť poskytovateľovi sociálnej služby jednorazovú úhradu za výmenu posteľnej bielizne, poskytnutie osobnej hygieny alebo upratovanie častejšie ako je stanovené vnútorným predpisom v prípadoch, ku ktorým došlo v priamej súvislosti s napr. požitím alkoholického nápoja, omamnej látky, drogy a pod. Suma jednorazovej úhrady za sociálnu službu je 10.- € až 30.- € .

Čl. VII.

Spôsob a podmienky platenia úhrady za poskytovanie sociálnej služby

- 1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom.
- 2) Celková úhrada za poskytnuté sociálne služby v mesiaci sa rovná súčtu úhrad za uvedené poskytnuté sociálne služby, za ktoré sa platí úhrada.
- 3) Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu v plnom rozsahu, môže úhradu alebo jej časť platiť zo svojho príjmu a majetku aj iná osoba (§ 73 ods. 9 a 10 zákona o sociálnych službách), ktorá uzatvorí s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
- 4) Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa ods.3, prechádza táto povinnosť postupne na deti prijímateľa, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa.
- 5) Nezaplatená úhrada alebo časť úhrady za sociálne služby prijímateľom sociálnej služby alebo inou osobou sa vedie ako pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
- 6) Pri nástupe do zariadenia v priebehu kalendárneho mesiaca je prijímateľ povinný zaplatiť za poskytnuté sociálne služby pomernú časť úhrady len za tie dni, za ktoré mu bola poskytnutá sociálna služba.
- 7) Za dni prerušenia poskytovania sociálnej služby prijímateľ neplatí úhradu za odborné a obslužné činnosti okrem úhrady za ubytovanie
- 8) Za prerušenie poskytovania sociálnej služby sa považuje výlučne:
 - a) prerušenie poskytovania služieb počas 24 hodín
 - b) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení celý deň (hospitalizácia, kúpeľná starostlivosť)
 - c) iné uznané vážne dôvody
- 9) Prijímateľ má nárok na prerušenie poskytovania sociálnych služieb. Prijímateľ je povinný nahlásiť prerušenie poskytovania sociálnych služieb minimálne dva dni vopred pred plánovaným prerušením.
- 10) Žiadatelia o prijatie do Zariadenia sociálnych služieb budú svoje žiadosti aktualizovať vždy po uplynutí 12 mesiacov.
- 11) Doprovod klienta na vyšetrenia k odborným lekárom a na opakované kontroly, budú zabezpečovať v prvom rade rodinní príslušníci.

Čl. VIII.

Záverečné ustanovenia

- 1) Toto VZN sa vzťahuje na prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách
- 2) Toto VZN č. /2024 bolo schválené Zastupiteľstvom Obce Liptovská Osada Uznesením č. dňa a nadobúda účinnosť dňom: 2024.

- 3) Nadobudnutím účinnosti tohto VZN končí platnosť a účinnosť VZN 3/2024 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby v ZOS s ZpS Liptovská Osada .

Ing. Róbert Kuzma
starosta obce